



УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МБДОУ д/с №51
Л.П. Романчиной
приказом от «31» 12 2015 г. № 285

**ПЛАН ПО ОРГАНИЗАЦИИ
АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
*Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №51
ЗАТО г. Североморск
на 2016 год***

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с №51 .

Задачи:

- ✓ систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- ✓ разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- ✓ совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- ✓ разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- ✓ содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 ЗАТО г.Североморск</i>			
1.1.1.	Издание приказа по МБДОУ д/с №51 « О мерах по усилению антикоррупционной деятельности в ДОУ на 2016-2017 учебный год»	Заведующий детским садом Л.П. Романчина	сентябрь
1.1.2.	Разработать и утвердить ежегодный план противодействия коррупции	Заведующий детским садом Л.П. Романчина, старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	сентябрь
1.1.3.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность.	Заведующий детским садом Л.П. Романчина	в течение года
1.1.4.	Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Заведующий детским садом Л.П. Романчина, начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	в течение года
1.1.5.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ.	Начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	постоянно

<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 ЗАТО г.Североморск</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	май
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий детским садом Л.П. Романчина	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующей, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов, совет родителей ДОУ.	Заведующий детским садом Л.П. Романчина, старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	в течение года постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Совершенствование организации деятельности по антикоррупционным мероприятиям Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 ЗАТО г.Североморск</i>			
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Заведующий детским садом Л.П. Романчина	В течение года
2.1.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Заведующий детским садом Л.П. Романчина	постоянно
<i>2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 ЗАТО г.Североморск</i>			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ д/с №51	Начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	постоянно
2.2.2.	Организация контроля, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ д/с №51 в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий детским садом Л.П. Романчина, старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	постоянно
<i>2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 ЗАТО г.Североморск</i>			
2.3.1.	Открытие прямой телефонной линии с	Заведующий	постоянно

	руководством МБДОУ д/с №51 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ д/с №51	детским садом Л.П. Романчина	
2.3.2.	Обеспечение наличия в МБДОУ д/с №51 Журнала для обращений граждан и родителей (законных представителей) по антикоррупционным вопросам	Заведующий детским садом Л.П. Романчина, старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	постоянно
2.3.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, «Удовлетворенность потребителей качеством предоставления услуги по реализации основной образовательной программы дошкольного образования»	Заведующий детским садом Л.П. Романчина, старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	Сентябрь
2.3.5.	Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБДОУ д/с №51, - экспертиза инноваций, проектов образовательных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в МБДОУ д/с №51, - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Заведующий детским садом Л.П. Романчина, старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	постоянно
2.3.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ д/с №51	Заведующий детским садом Л.П. Романчина	постоянно
2.3.7.	Размещение на сайте МБДОУ д/с №51 нормативно-правовых и		

	<p>локальных актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основной образовательной программы МБДОУ д/с №51; -рабочих программ; -годового календарного учебного графика МБДОУ д/с №51; -информации о праве граждан на получение бесплатного образования; -информации об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования; -отчета о результатах; самообследования; -отчета о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также на приобретение оборудования, мебели, инвентаря 		
2.3.8.	Усиление контроля Совета родителей за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МБДОУ д/с №51	Заведующий детским садом Л.П. Романчина	постоянно в течение года
2.3.9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ д/с №51, при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий детским садом Л.П. Романчина, старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	постоянно
<p><i>2.4. Совершенствование деятельности сотрудников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 ЗАТО г.Североморск в целях предупреждения коррупции</i></p>			
2.4.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МБДОУ д/с №51, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий детским садом Л.П. Романчина, старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В.	постоянно, в течение года
2.4.2.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при оказании платных услуг: -получение оплаты за оказываемую услугу наличными средствами, минуя оплату в Сбербанке; -использование должностного положения	Заведующий детским садом Л.П. Романчина, старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела	в течение года

	<p>в личных целях при оказании платных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - хищение оборудования; - недобросовестное исполнение должностных обязанностей; - получение взятки должностными лицами (лицом) - организаторами платных услуг, непосредственными исполнителями услуг. 	Францева Ю.В.	
2.4.3.	Организация проверок деятельности сотрудников МБДОУ д/с №51, на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	<p>Заведующий детским садом Л.П. Романчина, старший воспитатель Денисова С.А., начальник хозяйственного отдела Францева Ю.В., председатель ПК Краснова А.И.</p>	в течение года
2.4.4.	Семинар для воспитателей на тему: «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры».	Старший воспитатель Денисова С.А.	октябрь
2.4.5.	Проведение бесед с детьми старшего дошкольного возраста «Каждый ребенок имеет право»	<p>Старший воспитатель Денисова С.А., Воспитатели возрастных групп</p>	в течение года