

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
протокол №01 от 31.08.2018г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 31.08.2018г. №169

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**
*Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №51
ЗАО г.Североморск*

1. Общие положения

- 1.1. Коллегиальный орган управления в делах Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №51 ЗАТО г. Североморск (далее по тексту МБДОУ д/с №51) - Совет родителей создан в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы, реализации прав родительской общественности МБДОУ д/с №51 в решении вопросов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся МБДОУ д/с №51; расширение коллегиальных, демократических форм управления.
- 1.2. В состав Совета родителей Учреждения входят родители (законные представители) обучающихся Учреждения.
- 1.3. В состав Совета родителей Учреждения входят председатели родительских комитетов групп.
- 1.4. На заседании Совета родителей с правом совещательного голоса может присутствовать руководитель Учреждения и его заместители.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Организация деятельности Совета родителей

- 2.1. Заседания Совета родителей Учреждения созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 2.2. Внеочередные заседания родителей МБДОУ д/с №51 созываются по инициативе председателя Совета родителей МБДОУ д/с №51.
- 2.3. Совет родителей Учреждения возглавляется председателем, избираемым на первом заседании Совета большинством голосов при открытом голосовании. На первом заседании избирается заместитель председателя и назначается секретарь.
- 2.4. Заседания Совета родителей Учреждения правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Совета.
- 2.5. Совет родителей МБДОУ д/с №51 выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 2.6. Председатель Совета родителей:
 - организует деятельность Совета родителей;
 - информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания Совета родителей;
 - взаимодействует с председателями Совета родителей групп;
 - взаимодействует с заведующим детского сада по вопросам управления;
 - контролирует выполнение решений Совета родителей.
- 2.7. Решение Совета родителей МБДОУ д/с №51 своевременно доводятся до сведения родителей (законных родителей) обучающихся МБДОУ д/с №51.

3. Компетенции Совета родителей

- 3.1. К компетенции Совета родителей МБДОУ д/с №51 относятся:
 - ✓ рассмотрение вопросов, связанных с охраной прав ребёнка;
 - ✓ внесение предложений по совершенствованию работы Учреждения;
 - ✓ заслушивание отчётов руководителя Учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;
 - ✓ согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников Учреждения;
 - ✓ рассмотрение и согласование иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

4. Права и ответственность Совета родителей

4.1. Члены Совета родителей МБДОУ д/с №51 имеют право:

- ✓ принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- ✓ члены Совета родителей МБДОУ д/с №51 может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета родителей МБДОУ д/с №51.
- ✓ При рассмотрении любых вопросов привлекать специалистов, компетентных в решении данных вопросов;
- ✓ выйти из членов Совета родителей МБДОУ д/с №51 по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- ✓ вывести из состава Совета родителей МБДОУ д/с №51 любого его члена по представлению председателя за его бездеятельность и безынициативность;

4.2. Члены Совета родителей МБДОУ д/с №51 несут ответственность:

- ✓ за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
- ✓ своевременность и качество принимаемых решений.

5. Документация и отчётность

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей;
- приглашённые на заседания;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей, приглашённых лиц;
- решение.

6.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве МБДОУ д/с №51.

6.4. Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью заведующего детским садом и печатью МБДОУ д/с №51.